



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

Curriculum Vitae

Fecha de Actualización:
29/08/2022

Nombre del Servidor Público:	MARÍA ANGÉLICA COBIÁN SOLORIO		
Cargo:	VERIFICADOR Y/O ESPECIALIZADO "A"	DICTAMINADOR	Unidad Administrativa y/o Médica: COESPRIS

Preparación Académica:
INGENIARÍA BIOQUIMICA Y MAESTRÍA EN CIENCIAS FISIOLÓGICAS
Experiencia Laboral:
<p>1989-1990 Secretaría de Salud y Bienestar Social (Colima, Col) CÓDIGO ADMINISTRATIVO (Dirección de Regulación y Fomento Sanitario)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades Administrativas.</li> </ul> <p>Oct 1996-Ago. 2016 Comisión Estatal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (Colima, Col) VERIFICADOR SANITARIO C (Verificador de Insumos para la Salud)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar las actividades de verificación sanitaria en establecimientos del área de Insumos para la Bajo los procedimientos establecidos, de conformidad con la normatividad vigente.</li> <li>• Aplicar las medidas de seguridad sanitarias establecidas en la legislación, bajo autorización del Superior Jerárquico y las emitidas por la Gerencia de análisis de riesgo.</li> <li>• Elaborar el Programa de Trabajo anual correspondiente al área.</li> <li>• Realizar las demás actividades que encomiende el superior jerárquico.</li> </ul> <p>Sep. 2016 a la fecha Comisión Estatal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (Colima, Col.)</p> <p>VERIFICADOR Y/O DITAMINADOR ESPECIALIZADO "A" (Resoluciones y Sanciones)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sustanciar, en su caso, el procedimiento correspondiente a las evaluaciones, verificaciones y Supervisiones sanitarias por el incumplimiento de las disposiciones de la Ley, sus reglamentos</li> <li>• Y demás disposiciones administrativas de carácter general.</li> <li>• Formular informes y emitir opiniones relativas a las materias.</li> <li>• Suscribir los documentos que dentro de sus facultades les correspondan</li> <li>• Realizar las demás actividades que encomiende el superior jerárquico</li> </ul>





**Habilidades:**

- Capacidad para el trabajo en equipo.
- Disponibilidad horaria.
  
- Amplia experiencia en Regulación Sanitaria

Software: Excel, Word, PowerPoint, Outlook.  
Idiomas: Español 100%, Inglés 30%, Francés 5%,  
Coreano 1%

**Cursos, seminarios, talleres:**

- Curso Taller Formación Integral de Instructores en Manejo y dispensación de Medicamentos. con clave, Constancia de realización de curso. Clave IMADMF58014MACOSO
- Curso Dictamen y Verificación de Farmacias, Boticas y Droguerías. Constancia de realización de curso.
- Curso de Protección Radiológica en el Diagnóstico Médico con Rayos X, Nivel POE. Constancia de realización de curso con oficio de autorización AOO.213/0976/2007.
- Curso en línea Sistema Integral de Capacitación en Dispensación. Constancia de realización de curso con clave: DLIN0072701215.
- Curso Valores y Cultura del Buen Trato. Constancia de realización de curso
- Curso Todo sobre la prevención del COVID-19. Constancia de realización de curso
- Curso Recomendaciones para un retorno seguro al trabajo ante COVID-19. Constancia de realización de curso.
- Curso Normatividad y Guías aplicables a Almacenes de Insumos para la Salud. Constancia de realización de curso
- Curso Evaluación de Trámites de Fabricantes de Plaguicidas de uso Doméstico, Urbano y de Jardinería. Constancia de realización de Curso.
- Curso Corrupción. Constancia de capacitación

**MARÍA ANGÉLICA COBIÁN SOLORIO**  
**CALIFICADORA SANITARIA**  
**Nombre Completo del (a) Trabajador (a)**  
**Función que desempeña**

Firma del trabajador

“2022, Año de la Esperanza”

Subdirección de Recursos Humanos  
Dirección Administrativa

Av. Liceo de Varones esq. Dr. Ruben Argüero, Col. La Esperanza, CP. 28085, Colima, Col., Mexico  
Tel 312 316 2205 | www.saludcolima.gob.mx |